



درخواست تمدید میهمانی

* دروسی که خارج از لیست زیر انتخاب واحد شود مورد تأیید نمی باشد.

نام و نام خانوادگی: شماره دانشجویی: کد ملی: معدل ترم قبل:

رشته تحصیلی: مقطع تحصیلی: دوره: روزانه نوبت دوم دانشگاه درخواستی برای میهمانی (مقصد):
 تعداد واحد گذرانده: معدل کل: تعداد نیمسال میهمان شده تاکنون:

نیمسال و سال تحصیلی جهت تمدید میهمانی: نیمسال اول ۱۳۹۰ - نیمسال دوم ۱۳۹۰

شماره همراه: شماره تماس ضروری: نشانی دقیق محل سکونت: استان:

شهرستان:

اینجانب تعهد می نمایم: ۱- براساس آیین نامه نقل و انتقال مجموع نیمسال های میهمانی ام بیش از ۴ نیمسال تحصیلی نخواهد بود. ۲- در صورت مشروطی در ترم قبل، ۱۴ واحد بیشتر اخذ نکرده، پیش نیازهای مربوطه را رعایت نموده، در غیر این صورت هرگونه اشکال آموزشی ناشی از میهمانی متوجه اینجانب خواهد بود ۳- مجموع واحدهایی که اخذ می نمایم از سقف مجاز (برحسب معدل کل و معدل نیمسال قبل) تجاوز ننماید. ۴- در صورت انصراف از این درخواست یا عدم پذیرش ظرف مدت ۲ هفته مدارک را به آموزش دانشگاه بازگردانم. ۵- پیگیر ارسال نمرات هر نیمسال از دانشگاه مقصد به دانشگاه مبدا و ثبت آن در پورتال آموزشی دانشگاه مبدا باشم.

نام و نام خانوادگی دانشجو، امضا و تاریخ

باسلام؛ بدین وسیله گروه آموزشی موافقت خود را با درخواست میهمانی دانشجو اعلام می نماید. ضمناً نامبرده می بایست از دروس پیشنهادی ذیل تا سقف مجاز (به حروف) واحد، انتخاب نماید.

ردیف	عنوان دقیق درس بر اساس سرفصل	تعداد واحد	ردیف	عنوان دقیق درس بر اساس سرفصل	تعداد واحد
۱			۷		
۲			۸		
۳			۹		
۴			۱۰		
۵			۱۱		
۶			۱۲		

دروسی که خارج از لیست فوق انتخاب شود مورد تأیید نمی باشد.

این قسمت در صورتی امضا شود که دانشجو متقاضی اخذ بیش از دو عنوان درسی از

گروه معارف می باشد.

نام و نام خانوادگی مدیر گروه

امضا و تاریخ

نام و نام خانوادگی مدیر گروه معارف امضا و تاریخ

*تذکر: تعداد واحد هر درس در دانشگاه مقصد، نباید کمتر از تعداد واحد همان درس در دانشگاه مبدا باشد

با سلام و احترام
 به اطلاع می رساند شورای آموزشی مجتمع با میهمانی دانشجوی فوق
 در جلسه شماره مورخه موافقت کرده است.
 نام و نام خانوادگی، امضا و تاریخ
 کارشناس نقل و انتقالات شورای آموزشی مجتمع

شورای آموزشی

با سلام و احترام
 پرونده آموزشی دانشجو بررسی شد، نمرات ترم های قبل دریافت
 و ثبت شده است، درخواست میهمانی بلامانع می باشد.
 نام و نام خانوادگی، امضا و تاریخ
 کارشناس آموزش رشته مرتبط

درخواست دانشجو

گروه آموزشی - (لیست دروس مجاز برای میهمانی)

کارشناس آموزش

مدیریت آموزشی دانشگاه

مدیریت محترم آموزشی دانشگاه

با سلام و احترام؛

بدین وسیله موافقت این دانشگاه با درخواست میهمانی نامبرده اعلام می شود؛ خواهشمند است، نتیجه اقدامات صورت گرفته را، تا قبل از شروع نیمسال بعد، به این مدیریت ارسال نمایند؛ تسریع در ارسال ریزنمرات دانشجو در پایان نیمسال مربوطه، موجب امتنان خواهد بود.

مدیر آموزشی دانشگاه

امضا و تاریخ